

关于审核评估暑期主要工作安排的通知

(辽工大评建[2017]1号)

各部门、各单位:

我校现已启动本科教学工作审核评估工作,根据工作计划安排,现将暑期工作任务安排如下,望认真组织落实、按时完成。

一、总体任务

- 1、成立审核评估工作小组,组织审核评估有关政策和文件宣传和学习;
- 2、进行教学档案的整理归档工作;
- 3、建立和完善有关管理制度;
- 4、围绕审核评估指标体系中下列“审核要点”开展重点建设工作;

审核项目	审核要素	审核要点
三教学资源	(三)专业设置与培养方案	1. 专业建设规划与执行
		2. 专业设置与结构调整,优势专业与新专业建设
		3. 培养方案的制定、执行与调整
	(四)课程资源	1. 课程建设规划与执行
		2. 课程的数量、结构及优质课程资源建设
		3. 教材建设与选用
四培养过程	(二)课堂教学	1. 教学大纲的修订与执行
		2. 教学内容对人才培养目标的体现,科研转化教学
		3. 教师教学方法,学生学习方式
		4. 考试考核的方式方法及管理
	(三)实践教学	1. 实践教学体系建设
		2. 实验教学与实验室开放情况
五学生发展	(三)学风与学习效果	1. 学风建设的措施与效果
		2. 学生学业成绩及综合素质表现
		3. 学生对自我学习与成长的满意度
	(四)就业与发展	1. 毕业生就业与职业发展情况
		2. 用人单位对毕业生评价
六质量保	(一)教学质量保障体系	1. 质量标准建设
		2. 学院质量保障模式及体系结构

审核项目	审核要素	审核要点
障		3. 质量保障体系的组织、制度建设
		4. 教学质量管理工作队伍建设
	(二) 质量监控	1. 自我评估及质量监控的内容与方式
		2. 自我评估及质量监控的实施效果
七服务辽 宁	(一) 校企协同育人	1. 联盟体的建设情况
		2. 产教融合校企合作的新模式和新机制
		3. 行业企业需求为导向的定向订单定制式专业人才培养成效
	(二) 转型发展	1. 服务辽宁经济结构调整、产业转型升级、对接产业链的应用型专业体系建设情况
		2. 应用型人才培养模式和培养方案建设情况
		3. 专业转型情况和取得的成效

二、具体任务

学校任务编号	工作任务	时间安排	具体内容	执行单位	说明
RW-001	成立审核评估工作小组	7月中旬	成员组成(按学校评估工作方案要求)、工作分工	各教学单位	(责任分工到人) 7月25日前电子版OA至评建办刘晓勇
RW-002	组织学习教育部、辽宁省、学校关于审核评估的文件及方案	8月份	《教育部关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》(教高[2013]10号) 《辽宁省普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案》(辽政教督室(2017)3号) 《辽宁工业大学本科教学工作审核评估工作方案》(辽工大发[2017]59号) 《审核评估一点通》(教育部评估中心编) 《普通高等学校本科教学工作审核评估工作指南》(教育部评估中心编) 《审核评估引导性问题》	各部门、各教学单位	提高认识,准确把握工作内涵和要点 (文件从学校教学评估中心网站下载)
RW-003	第二轮(2017年)课程评估	7月份		各教学单位	
RW-004	教学档案	7月份	1. 近两学年试卷(含试卷、评分标	各学	体现培养目标

	整理归档		准、成绩单、试卷分析等)、毕业设计(论文)材料、课程设计材料、实验报告、实习(实践)报告、形成性评价材料、作品及成果评价材料等); 2. 同时筛选出明年准备上传的近三个学年中前两个学年(即2015/2016、2016/2017学年)的样本清单。 说明: 以上材料(实验报告除外)按各分数段(根据具体考核方式,按优、良、中、及格、不及格或90及以上、80-89、70-79、60-69、60分以下等五个分数段)准备,每个分数段准备出3份学生原始材料扫描并形成PDF文件后上传;其中“试卷”、“形成性评价”“作品及成果评价”材料按“省高校本科专业数据库平台”中所列的专业主干课课程(每个专业约10门)准备;材料的上传内容要求见表后说明。	院	和毕业要求的达成,反映教与学的效果(体现规范性及教学改革成果)
RW-005	教学基本文件	8月底前	教学大纲修订	各教学单位	
RW-006	教师能力提升	8月底前	专业综合能力竞赛准备	各教学单位	
RW-007	“十三五”规划子规划的制定	9月底前	“十三五”学科、专业、课程、师资、实验室、校园建设等子规划(按学校、学院两个层面)	相关部门、各教学单位	
RW-008	学生育人效果、培养质量调查总结	8月—10月	用人单位对毕业生培养质量反馈调查	各学院、相关部门	
RW-009	本单位、本部门自评自建工作计划	8月份	坚持产出导向、目标导向、问题引导,围绕评估项目、要素、要点等提出重点建设内容、如何建设,即建设的项目(如课程、专业、师资、实验室、学风教风、质量监控、服务辽宁经济社会等方面)、目标、任务及措施。	各教学单位、相关部门	9月10日前电子版OA至评建办刘晓勇

说明:

- 1、审核评估支撑材料为近三年(即15/16、16/17、17/18三年学年)。
- 2、明年评估前上传省审核评估管理系统的近三个学年资料说明(按学年、专业、课程上传):

- (1) 期末考卷：包括试题及标准答案、成绩单、每个分数段 3 名学生的试卷样本；
 - (2) 形成性评价：每个成绩段各 3 名学生的形成性评价材料（每个学生的材料整理为一个文件）；
 - (3) 作品及成果评价：考核方式及内容、评分标准、成绩单、每个成绩段各 3 名学生的作品及评价材料；
 - (4) 毕业设计/论文：毕业设计/论文清单、学生成绩登记表、每个成绩段各 3 名学生的毕业设计说明书/论文样本；
 - (5) 课程设计：课程设计清单、每个成绩段各 3 名学生的课程设计样本；
 - (6) 实习（实践）报告：要求同（5）；
- 3、按省评估处要求，每个专业每门专业主干课近三个学年每年的材料都要按要求的数量（即每个分数段：每学年 3 份，3 年正常累计 9 份）上传，所以准备学生样本时注意每个学年均不能遗漏。
- 4、表中工作任务完成后，填写任务书（一事一表）报电子版交评建办。

附：

辽宁工业大学审核评估评建工作任务书

评建任务名称		学校任务编号		
单位内部任务编号		完成单位		
完成情况说明：				
完成任务详细清单（具体谁的什么资料：如学号 130101200 张三的毕业设计说明书、机械学院“十三五”课程建设规划等）（可加行）				
编号	具体任务名称	完成的材料或文件名称	完成日期	说明
单位负责人签字：			填报时间： 年 月 日	

评建办
2017 年 7 月 17 日